



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO ARTISTICO STATALE "G.C.ARGAN"**

Piazza dei Decemviri 12 – 00175 ROMA (RM) Cod. Mecc. RMSD10000R ☎ 06121122470

Sede succursale – via Contardo Ferrini 61 – 00173 Roma

Codice fiscale 97191280581 ✉ rmsd10000r@istruzione.it ✉ rmsd10000r@pec.istruzione.it

www.liceoargan.edu.it

Circolare n. 298

**Ai Docenti
All'Animatore Digitale
Al DSGA
Al personale Ata- Assistenti tecnici
Al sito web**

Oggetto: Convocazione Collegio dei Docenti, in modalità telematica tramite applicazione Google Meet, martedì 01 settembre alle ore 09,00.

Il Collegio dei Docenti è convocato in seduta ordinaria, in modalità telematica tramite applicazione Google Meet, martedì 01 settembre dalle ore 9,00, alle ore 12,00 con il seguente o.d.g:

1. Saluti del Dirigente Scolastico;
2. Insediamento dell'Organo Collegiale e presentazione dei nuovi Docenti. Nomina segretario verbalizzante;
3. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
4. Suddivisione dell' a.s. in quadrimestri o trimestri ai fini della valutazione degli alunni;
5. Adozione Piano Annuale delle attività sulla base del monte ore previsto dal Contratto Nazionale;
6. Designazione Componenti NIV, per la revisione e l'integrazione RAV – PTOF-PDM, triennialità 2019/2020-2021/2022;
7. Designazione Referenti Covid;
8. Settimana didattica, orario giornaliero delle lezioni in presenza e delle attività integrate digitali in modalità sincrona;
9. Accoglienza dei nuovi iscritti;
10. Iscrizione alunni per la terza volta;
11. Funzioni strumentali al POF: definizione delle aree, termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione;
12. Indicazioni generali per la realizzazione di Progetti finalizzati all'arricchimento dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2019/2020: termini e modalità di presentazione;
13. Dipartimenti per Assi Culturali: candidature e successive nomine;
14. Designazione componenti commissione Viaggi di istruzione e uscite didattiche;
15. Nomina referente/componenti GLI, Gruppo di lavoro per l'inclusione;
16. Individuazione attività/materia alternativa per alunni che non si avvalgono dell'IRC;
17. Commissione elettorale: candidature e nomine;
18. Nomina Referente Esami Integrativi e di Abilitazione;
19. PCTO: modalità di svolgimento, individuazione tutor docenti interni;
20. Adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale 2014/2020;
21. Adesione generale alle azioni del Programma Operativo Regionale, a.s. 2019-20;

22. Adesione generale alle azioni dei progetti legge 440, progetti comunali, provinciali, regionali, MIUR, PNSD e di valenza nazionale, progetti con contributi e finanziamenti provenienti dalle famiglie e da privati a.s. 2019/20;
23. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

I docenti convocati riceveranno dalla segreteria una email all'indirizzo di posta elettronica istituzionale @liceoorgan.edu.it con indicato il link a cui collegarsi (assicurarsi che la casella di posta non sia piena e – in caso – eliminare i messaggi di posta con gli allegati più pesanti).

Tutti i partecipanti dovranno collegarsi puntualmente al link nel giorno e nell'ora stabiliti **UTILIZZANDO ESCLUSIVAMENTE GLI ACCOUNT DI GOOGLE SUITE @liceoorganformazione.it**

ATTENZIONE: per motivi di sicurezza gli utenti che tenteranno di entrare con altri profili non avranno accesso.

Per motivi organizzativi:

- I partecipanti avranno l'audio ed il video disattivati e potranno prenotare eventuali interventi utilizzando esclusivamente la chat della piattaforma;
- per le votazioni verrà utilizzata la funzionalità Google Moduli che richiederà l'email per poter votare;
- gli interventi dei docenti si svolgeranno sulla base delle prenotazioni effettuate sulla chat della piattaforma.

Il DSGA disporrà, in base alle esigenze del servizio, la rotazione degli assistenti tecnici, che, in presenza o in remoto, dovranno coordinare l'intera attività, garantendo la funzionalità del collegamento ed intervenendo in caso di criticità.

Si ricorda che la partecipazione ai lavori degli OO.CC. costituisce obbligo di servizio.

Le presenze verranno registrate in automatico dal sistema, visualizzando l'ora di ingresso e di uscita da parte di ciascun docente.

Si ricorda di accedere all'area riservata per la consultazione della relativa documentazione.

Roma, 26/08/2020

Il Dirigente Scolastico

Nicola Armignacca

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*